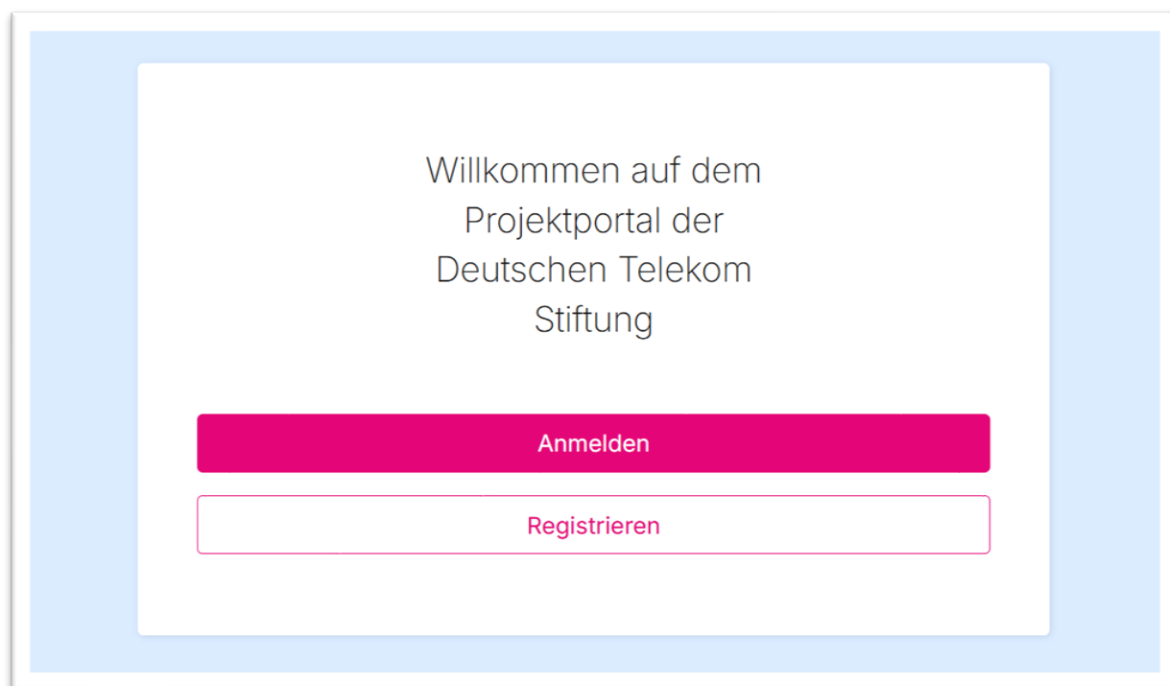


Anwenderleitfaden

Projektportal – Die Zukunft des MINT-Lernens KI

Registrierung · Kontaktverwaltung · Antragserfassung · Einreichung



Version 1.0
Stand: 15.10.2026
Verfasser: Frank Beckmann

1. Prozessübersicht

Der Ablauf ist in zwei Phasen gegliedert: Zunächst werden Zugang und Stammdaten vorbereitet. Danach erfolgt die Antragserfassung in sechs Portalschritten. Die folgende Übersicht zeigt die Reihenfolge und die wesentlichen Ergebnisse.



Phase	Arbeitsschritt	Ergebnis / nächster Schritt
Vorbereitung	1 Registrieren / anmelden	Zugang zum Projektportal
Vorbereitung	2 Programm auswählen	Ausschreibungsbedingungen prüfen
Vorbereitung	3 Organisation und Kontakte	Stammdaten für die Zuordnung bereitstellen
Antrag	4 Projektbeschreibung + Kontaktdaten	Projekt und verantwortliche Personen erfassen
Antrag	5 Projektdetails + Information	Fachfragen und Informationsweg beantworten
Abschluss	6 Anlagen + Einreichen	Dokumente ergänzen, prüfen und final übermitteln

2. Einstieg, Registrierung und Anmeldung

**Deutsche Telekom
Stiftung**

Willkommen auf dem
Projektportal der
Deutschen Telekom
Stiftung

Registrieren

Vorname* Nachname*

E-Mail-Adresse* E-Mail-Adresse wiederholen*

Kennwort* Kennwort wiederholen*

Einladungscode

☐ Ich habe die **Haftungsausschluss** zur Kenntnis genommen und stimme diesen zu.*

Der Schutz Ihrer Daten ist uns wichtig. Weitere Informationen finden Sie in unseren Hinweisen zum **Datenschutz**.

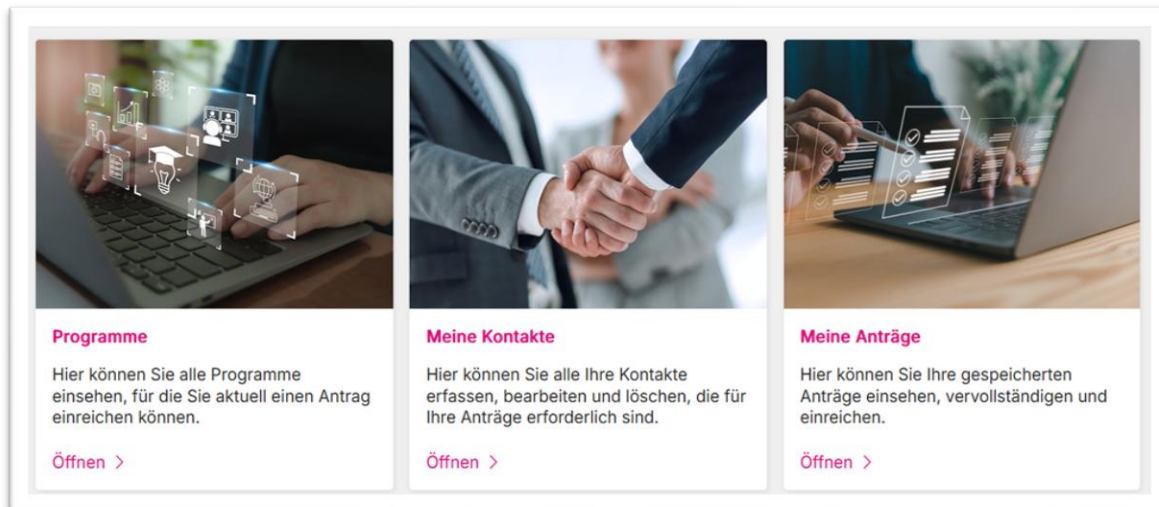
* Pflichtangaben

Sie haben bereits ein Konto bei dem Projektportal der Deutschen Telekom Stiftung? [Zur Anmeldung](#)

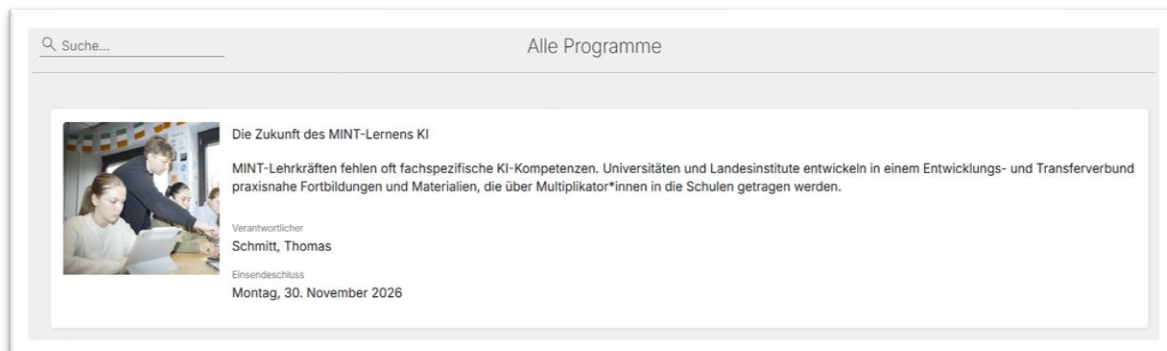
Feld / Element	Fachliche Bedeutung	Erfassungshinweis
Vorname / Nachname	Persönliche Identifikation des Portalkontos	Wie im beruflichen Kontext geführt eintragen.
E-Mail-Adresse / Wiederholung	Anmeldung und Kommunikation	Beide Eingaben müssen übereinstimmen.
Kennwort / Wiederholung	Zugangssicherung	Sicheres, individuelles Kennwort wählen.
Einladungscode (nicht nötig)	Optionale Zuordnung einer Einladung	Nur bei vorliegendem Code ausfüllen; keine Pflicht .
Haftungsausschluss	Zustimmung im Registrierungsformular	Vor Zustimmung verlinkte Inhalte lesen.
Benutzername / E-Mail, Kennwort	Anmeldung am Portal	Mit den registrierten Zugangsdaten anmelden.

3. Programmübersicht

Nach erfolgreicher Registrierung und Anmeldung erscheint die Übersichtsseite.



Unter „**Programme**“ ist die Ausschreibung „Die Zukunft des MINT-Lernens KI“ mit Programmbeschreibung, Ansprechperson und Einsendeschluss sichtbar.



Die **Detailseite** erläutert Zielsetzung, fachlichen Hintergrund und Einstieg in die **Antragstellung**.

Antrag stellen

Die Zukunft des MINT-Lernens KI

Antrag stellen



Gerade in der MINT-Lehrkräftebildung zeigt sich eine deutliche Lücke für den Einsatz Künstlicher Intelligenz (KI): Studien belegen, dass MINT-Lehrkräfte zwar eine moderat bis gut ausgeprägte allgemeine KI-Grundbildung (im Englischen: AI Literacy) haben. Doch es fehlen ihnen fachspezifische Kompetenzen, um KI sinnvoll in den MINT-Unterricht zu integrieren.

Lehrkräfte, die in ihrer täglichen Praxis damit umgehen müssen, brauchen daher gezielte Fort- und Weiterbildungen. Sie wollen die fachspezifischen Kompetenzen erwerben, die ihnen das Lehren mit und über KI im MINT-Unterricht ermöglichen.

Wichtige Frage dabei ist: Wie muss MINT-Unterricht gestaltet sein, um Schüler*innen zu vermitteln, wie MINT-Forschung heute und in Zukunft mit KI funktioniert und wie sich die Fächer damit verändern? Denn KI ermöglicht gerade dort neue Möglichkeiten – und muss entsprechend schon im MINT-Unterricht zum Einsatz kommen.

Passende Angebote dazu entwickeln wir mit vier Universitätsprojekten und verschiedenen Landesinstituten: Hier schließen sich MINT-Fachdidaktiker*innen, die Konzepte für den KI-Einsatz in MINT-Fächern entwickelt haben, mit Akteuren der Lehrkräftebildung zusammen und erarbeiten Fort- und Weiterbildungsangebote sowie Unterrichtsmaterialien, die über Multiplikator*innen der Landesinstitute in die Schulen kommen. Begleitet wird das Projekt von einem wissenschaftlichen Beirat, unter Vorsitz von Prof. Dr. Sebastian Becker-Genschow, Universität zu Köln.

Die Fort- und Weiterbildungskonzepte berücksichtigen anerkannte Orientierungsrahmen für Lehrkraftkompetenzen, so etwa DiKoLAN KI (Kompetenzen für den Unterricht mit und über Künstliche Intelligenz), DigComEdu (European Framework for the Digital Competence of Educators) oder AI CFT (UNESCO AI Competency Framework for Teachers).

Das erste Projekt im Verbund ist an der Universität Konstanz (beratend begleitet durch die Universität zu Köln) entstanden: In DiKoLAN KI Praxis widmen sich die Fachdidaktiker*innen, gemeinsam mit Landesinstituten und anderen Landeseinrichtungen aus NRW, dem Saarland, BaWü und Bayern, Fort- und Weiterbildungsangeboten für die Fächer Chemie und Physik.

Einsendeschluss

am 30.11.2026 (1 Monat und 16 Tage)

Schritt 1

Erfassen Sie alle für Ihren Antrag relevanten Kontaktdaten.

[neue Kontakte anlegen](#)

Schritt 2

Erfassen Sie Ihren Antrag über den Button oben rechts.

Projektleitung

 Thomas Schmitt >

Homepage des Programms

<https://www.telekom-stiftung.de/projekte/konzepte-und-materialien/die-zukunft-des-mint-lernens-ki>

Anträge - in Bearbeitung

Anträge - bereits eingereicht

4. Organisation und Kontaktpersonen

Unter „**Meine Kontakte**“ werden **Organisationsstammdaten** und die zugehörigen **Personen** verwaltet.

Abbrechen
Organisation
Speichern

Organisation

Organisation

Anschrift

Straße (Geschäft)
ⓘ Bitte einen gültigen Wert angeben.

PLZ (Geschäft)
ⓘ Bitte einen gültigen Wert angeben.

Ort (Geschäft)
ⓘ Bitte einen gültigen Wert angeben.

Homepage (Zentrale)

Kontaktdaten

Telefon (Zentrale)
ⓘ Bitte geben Sie eine Telefonnummer an.

E-Mail (Zentrale)
ⓘ Bitte geben Sie eine E-Mail-Adresse an.

* Pflichtangaben

Organisation

Bearbeiten

Ludwig-Meyn-Gymnasium Uetersen

Uetersen



Seminarstraße 10

25436 Uetersen

Telefon (Zentrale)

☎ 0412246030

E-Mail (Zentrale)

✉ ludwig-meyn-schule.uetersen@schule.landsh.de

Dokumente

+

Keine Datensätze vorhanden

Kontaktpersonen

+

Keine Datensätze vorhanden

In der **Organisation** können mehrere relevanten **Kontaktpersonen** erfasst werden.

Abbrechen

Kontakt

Speichern ⓘ

Ansprechpartner

Anrede

ⓘ Bitte einen gültigen Wert angeben.

Titel

Vorname

ⓘ Bitte einen gültigen Wert angeben.

Name

ⓘ Bitte einen gültigen Wert angeben.

Funktion

Kontaktdaten

Telefon (Geschäft)

ⓘ Bitte geben Sie eine Telefonnummer an.

E-Mail (Geschäft)

ⓘ Bitte geben Sie eine E-Mail-Adresse an.

5. Antrag – Schritt 1: Projektbeschreibung

Die **Detailseite** des Programmes ermöglicht den Start der **Antragstellung**

Der Antrag beginnt mit dem Projekttitel und einer Kurzbeschreibung.

Feld / Element	Fachliche Bedeutung	Erfassungshinweis
Titel	Eindeutige Bezeichnung des Vorhabens	Kurz, verständlich und wiedererkennbar.
Kurzbeschreibung (max. 1.500 Zeichen)	Zusammenfassung von Ausgangslage, Ziel, Vorgehen und erwarteten Ergebnissen	Konkretes Vorhaben beschreiben; nicht lediglich das Programm wiederholen.

6. Antrag – Schritt 2: Kontaktdaten

Hier werden die **zuvor angelegten Kontaktdaten** verknüpft.

Antrag

Abbrechen < Zurück Weiter > Speichern ⓘ

1 Projektbeschreibung

2 Kontaktdaten

3 Projektdetails

4 Information

5 Anlagen

6 Einreichen

Bitte erfassen Sie über den Bereich "Meine Kontakte" mindestens eine Organisation / Hochschule und mindestens eine dazugehörige Kontaktperson. Im Anschluss können Sie diese hier auswählen.

Hochschule

Hochschule 🔍

Leitung

Leitung 🔍

Projektverantwortlicher

Projektverantwortlicher 🔍

* Pflichtangaben

Feld / Element	Fachliche Bedeutung	Erfassungshinweis
Hochschule	Auswahl der antragstellenden Organisation	Vorher unter „Meine Kontakte“ anlegen.
Leitung	Zuordnung einer leitenden Kontaktperson	Zuständigkeit und Auswahl prüfen.
Projektverantwortlicher	Operativ verantwortliche Person	Person auswählen, die das Projekt fachlich betreut.

7. Antrag – Schritt 3: Projektdetails

Dieser umfangreiche Abschnitt enthält Freitextfragen zu Kooperationen, KI im MINT-Unterricht, Lehrkräftekompetenzen und Transfer.

Abbrechen

Antrag

< Zurück
Weiter >
Speichern ⓘ

1 Projektbeschreibung
2 Kontaktdaten
3 Projektdetails
4 Information
5 Anlagen
6 Einreichen

Kooperationspartner/Verbünde

1. Mit welchem Landesinstitut wird die Bewerbung in Kooperation durchgeführt? (max. 1000 Zeichen - weniger als eine halbe DIN-A4-Seite)

⌵ Bitte geben Sie einen Wert an

2. Wird die Bewerbung mit anderen Hochschulen durchgeführt? (max. 1000 Zeichen - weniger als eine halbe DIN-A4-Seite)

⌵ Bitte geben Sie einen Wert an

8. Antrag – Schritt 4: Information

Informationsweg, über den die Ausschreibung bekannt wurde, und kurze Erläuterung.

The screenshot shows a web form titled 'Antrag' (Application). On the left is a sidebar with six steps: 1. Projektbeschreibung, 2. Kontaktdaten, 3. Projektdetails, 4. Information (highlighted), 5. Anlagen, and 6. Einreichen. The main content area has two text input fields. The first field is labeled 'Wie haben Sie von der Ausschreibung erfahren?' and the second is labeled 'Kurze Erläuterung, wenn möglich: (max. 1.000 Zeichen - weniger als eine halbe DIN-A4-Seite)'. Both fields have a placeholder text 'Bitte geben Sie einen Wert an'. At the top right of the form are buttons for 'Abbrechen', 'Zurück', 'Weiter', and 'Speichern'.

Feld / Element	Fachliche Bedeutung	Erfassungshinweis
Wie haben Sie von der Ausschreibung erfahren?	Auswahl des Informationskanals	Zutreffenden Eintrag aus der Auswahlliste wählen.
Kurze Erläuterung (max. 1.000 Zeichen)	Ergänzende Angaben zum Informationsweg	Nur relevante Einzelheiten nennen.

9. Antrag – Schritt 5: Anlagen

Absichtserklärung der Landesinstitute im PDF-Format hochladen.

The screenshot shows a web form titled 'Antrag'. On the left is a sidebar with steps: 1 Projektbeschreibung, 2 Kontaktdaten, 3 Projektdetails, 4 Information, 5 Anlagen (highlighted), and 6 Einreichen. The main content area has a title 'Absichtserklärung der Landesinstitute (im PDF-Format)' and a text input field with the placeholder 'Absichtserklärung der Landesinstitute'. Below the input field is a blue information box with an 'i' icon and the text: 'Sollten diese nicht bis zum Bewerbungsschluss am 30.11.26 vorliegen, sind diese bis zum 15.01.27 per Mail an Thomas Schmitt (thomas.schmitt@telekom-stiftung.de) nachzureichen.' At the top right of the form are buttons for 'Zurück', 'Weiter', and 'Speichern'.

Feld / Element	Fachliche Bedeutung	Erfassungshinweis
Absichtserklärung der Landesinstitute	Nachweis geplanter Zusammenarbeit	PDF hochladen; Ausnahmen und Fristen gemäß aktuellem Portaltext beachten.

10. Antrag – Schritt 6: Einreichen

Vor dem Abschluss sind Bestätigungen zu Urheberrechten und Datenschutz sowie zur Richtigkeit der Angaben vorgesehen. Die E-Mail-Adresse für Eingangsbestätigung und Projektkommunikation wird erfasst.

Feld / Element	Fachliche Bedeutung	Erfassungshinweis
Bestätigung Urheberrechte / Datenschutz	Erklärung zur Einhaltung der Anforderungen	Nur nach tatsächlicher Prüfung bestätigen.
Bestätigung korrekter Angaben	Erklärung zur Vollständigkeit und Richtigkeit	Alle Abschnitte und Anlagen vorab kontrollieren.
E-Mail-Adresse	Adresse für Eingangsbestätigung und Projektkommunikation	Erreichbares Postfach verwenden.
Final einreichen!	Verbindlicher Abschluss des Antrags	Erst nach abschließender Kontrolle aktivieren.

11. Checkliste vor der Einreichung

- ☐ Organisations- und Kontaktdaten aktuell
- ☐ Titel und Kurzbeschreibung vollständig
- ☐ Alle fachlichen Freitextfragen beantwortet und Zeichenlimits eingehalten
- ☐ Kooperationspartner und Zuständigkeiten abgestimmt
- ☐ PDF-Anlagen vorhanden bzw. Nachreichregelung geklärt
- ☐ E-Mail-Adresse geprüft
- ☐ Erklärungen sachlich geprüft
- ☐ Finale Einreichung bewusst ausgelöst

Abgrenzung: Angaben zu Pflichtfeldern, automatischen Prüfregelein, Uploadgrößen, Versionierung und Statusmeldungen sind nur insoweit dokumentiert, wie sie auf den bereitgestellten Screenshots sichtbar sind.

12. Qualitätssicherung vor der finalen Übermittlung

- ☐ Jede Antwort beantwortet die konkrete Frage, statt nur allgemeine Ziele zu wiederholen.
- ☐ Partnerbezeichnungen, Rollen und Aussagen zu Kooperationen sind konsistent und abgestimmt.
- ☐ Methoden, geplante Ergebnisse und Transferwege sind nachvollziehbar beschrieben.
- ☐ Zeichenlimits sind im Portal geprüft; Beispieltex te sind an das tatsächliche Vorhaben angepasst.
- ☐ Alle Erklärungen und Anlagen sind sachlich geprüft; nach dem finalen Einreichen ist laut Portal keine Bearbeitung mehr möglich.